



RE: 523. SOLICITUD DE INFORMACIÓN E-2026-20502-133096 Y E-2026-20501-133269.

Desde Nicol Dariana Zuluaga Giraldo <nicol.zuluaga@prosperidadsocial.gov.co>

Fecha Vie 24/04/2026 11:37 AM

Para Mauricio Javier Lopez Osorio <mauricio.lopez@prosperidadsocial.gov.co>; Edgar Fernando Garzon Ortiz <Edgar.Garzon@prosperidadsocial.gov.co>

CC Leonardo Sastoque Forero <leonardo.sastoque@prosperidadsocial.gov.co>; Yesica Yuliet Salcedo Agudelo <yesica.salcedo@prosperidadsocial.gov.co>; Linda Nathaly Vidales Lozano <linda.vidales@prosperidadsocial.gov.co>; Sandra Carolina León Torres <sandrac.leon@prosperidadsocial.gov.co>; Edith Cely Gutierrez <edith.cely@prosperidadsocial.gov.co>; Jhon Alexander Fajardo Abril <jhon.fajardo@prosperidadsocial.gov.co>; Jose Luis Pastrana Palacio <jose.pastrana@prosperidadsocial.gov.co>; Samira Guerrero Rojas <samira.guerrero@prosperidadsocial.gov.co>; Andrea Ximena Ramos Castillo <andrea.ramos@prosperidadsocial.gov.co>; Ivon Juliana Torres Roa <ivon.torres@prosperidadsocial.gov.co>; Yessika Jimenez Alvarado <yessika.jimenez@prosperidadsocial.gov.co>; Sandra Milena Montoya Amariles <sandra.montoya@prosperidadsocial.gov.co>; SD Subdireccion Financiera <subfinanciera@prosperidadsocial.gov.co>; Luisa Fernanda Perdomo Aviles <luisa.perdomo@prosperidadsocial.gov.co>; Andres Felipe Quintero Valencia <andres.quintero@prosperidadsocial.gov.co>; Lina Constanza Camargo Perez <lina.camargo@prosperidadsocial.gov.co>; Oficina Planeacion <oficinaplaneacion@ProsperidadSocial.gov.co>; Javier Mauricio Gomez Mantilla <javier.gomez@prosperidadsocial.gov.co>; Paula Andrea Powell Parra <paula.powell@prosperidadsocial.gov.co>; Eliana Milena Quintero Buitrago <eliana.quintero@prosperidadsocial.gov.co>

Estimados Doctores.

Reciban un cordial saludo.

De manera atenta, me permito solicitar la revisión de la competencia de la Ofician de Contratación y Oficina Financiera frente a la solicitud presentada por la H.R ANDRES FORERO.

En ese sentido, se requiere su pronunciamiento sobre los aspectos señalados, con el fin de contar con los insumos necesarios para la consolidación de la respuesta institucional.

Agradezco que dicho insumo sea remitido a más tardar el 28 de abril de 2026 con el fin de la Subdirección General de Programas y Proyectos para el Desarrollo Social, pueda consolidar la respuesta oportunamente.

Cordialmente,

Nicol Zuluaga Giraldo
Abogada SAC-IDPAC

De: Jhon Alexander Fajardo Abril <jhon.fajardo@prosperidadsocial.gov.co>

Enviado: viernes, 24 de abril de 2026 11:05

Para: Jose Luis Pastrana Palacio <jose.pastrana@prosperidadsocial.gov.co>; Samira Guerrero Rojas <samira.guerrero@prosperidadsocial.gov.co>; Andrea Ximena Ramos Castillo <andrea.ramos@prosperidadsocial.gov.co>; Ivon Juliana Torres Roa <ivon.torres@prosperidadsocial.gov.co>; Yessika Jimenez Alvarado <yessika.jimenez@prosperidadsocial.gov.co>; Sandra Milena Montoya Amariles <sandra.montoya@prosperidadsocial.gov.co>; Jacqueline Glenn Gonzalez <Jacqueline.Glenn@prosperidadsocial.gov.co>; Nicol Dariana Zuluaga Giraldo <nicol.zuluaga@prosperidadsocial.gov.co>; Glenis Astrid Medina Velasquez <glenis.medina@prosperidadsocial.gov.co>; SD Subdireccion Financiera <subfinanciera@prosperidadsocial.gov.co>; Edith Cely Gutierrez <edith.cely@prosperidadsocial.gov.co>; Luisa Fernanda Perdomo Aviles <luisa.perdomo@prosperidadsocial.gov.co>; Andres Felipe Quintero Valencia <andres.quintero@prosperidadsocial.gov.co>; Lina Constanza Camargo Perez <lina.camargo@prosperidadsocial.gov.co>; Oficina Planeacion <oficinaplaneacion@ProsperidadSocial.gov.co>; Javier Mauricio Gomez Mantilla <javier.gomez@prosperidadsocial.gov.co>; Paula Andrea Powell Parra <paula.powell@prosperidadsocial.gov.co>; Eliana Milena Quintero Buitrago <eliana.quintero@prosperidadsocial.gov.co>

Cc: Leonardo Sastoque Forero <leonardo.sastoque@prosperidadsocial.gov.co>; Yesica Yuliet Salcedo Agudelo <yesica.salcedo@prosperidadsocial.gov.co>; Linda Nathaly Vidales Lozano <linda.vidales@prosperidadsocial.gov.co>; Sandra Carolina León Torres <sandrac.leon@prosperidadsocial.gov.co>

Asunto: 523. SOLICITUD DE INFORMACIÓN E-2026-20502-133096 Y E-2026-20501-133269.

Buen día

De manera atenta, informo que la H.R ANDRES FORERO, radico ante el Departamento Administrativo para la Prosperidad Social, solicitud de información, por lo cual, se requiere por favor la colaboración necesaria para la respuesta a los siguientes interrogantes:

#	PREGUNTA	COMPETENTE
1.	<div>1. Sírvase remitir un informe detallado de ejecución del contrato No. 296 DPS 2025 hasta la fecha, indicando:<ul style="list-style-type: none">Estado actual del contrato (en ejecución, suspendido, finalizado o liquidado).Valor ejecutado a la fecha.Pagos realizados, con los respectivos soportes (facturas, órdenes de pago, fechas y valores).</div> <div><ul style="list-style-type: none">Copia o cuadro de precios unitarios utilizado por el contratista para la prestación de los servicios logísticos.Copia del informe o evaluación de cumplimiento elaborado por la supervisión del contrato.Justificación técnica y soportes que justifiquen el valor total del contrato incluido</div>	<div><div>SUBDIRECCION</div><div>GENERAL DE PROGRAMAS Y PROYECTOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL</div><div>SECRETARIA GENERAL - OFICINA DE CONTRATACION - OFICINA FINANCIERA</div></div>

	adiciones.	
2.	<p>2. Sírvasse remitir informe detallado de ejecución del evento realizado en la ciudad de Cartagena entre 21 al 23 de febrero de 2026 en la ciudad de Cartagena y en el municipio de Turbaco, indicando:</p> <ul style="list-style-type: none">• Valor ejecutado del evento. <p>Pagos realizados con los respectivos soportes (facturas, órdenes de pago, fechas y valores realizados a terceros).</p> <ul style="list-style-type: none">• Copia o cuadro de precios unitarios utilizado por el contratista para la prestación de los servicios logísticos.• Valor del pago realizado a terceros y justificación técnica de dichos pagos.• Justificación técnica del desplazamiento de población de diferentes departamentos del país hasta la ciudad de Cartagena para la asistencia del evento.• Justificación técnica del transporte ofrecido a los panelistas o conferencistas para el desplazamiento durante los días del evento.	<div><div><div><div><div>SUBDIRECCION</div><div>GENERAL</div><div>DE</div><div>PROGRAMAS</div><div>Y</div><div>PROYECTOS PARA EL</div><div>DESARROLLO SOCIAL</div></div><div></div><div><div>SECRETARIA GENERAL</div><div>- OFICINA DE</div><div>CONTRATACION -</div><div>OFICINA FINANCIERA</div></div></div></div></div>
3.	<p>3. Sírvasse remitir copia de las investigaciones de mercado que justifiquen técnicamente el aumento de recursos asignados a los contratos de operación logística, así como, justificación y aprobación del uso de la modalidad de contratación directa por parte del ordenador del gasto y/o director (a) general de la Entidad.</p>	<div><div><div><div><div>SUBDIRECCION</div><div>GENERAL</div><div>DE</div><div>PROGRAMAS</div><div>Y</div><div>PROYECTOS PARA EL</div><div>DESARROLLO SOCIAL</div></div><div></div><div><div>SECRETARIA GENERAL</div><div>- OFICINA DE</div><div>CONTRATACION -</div><div>OFICINA FINANCIERA</div></div></div></div></div>
4.	<p>4. Sírvasse remitir copia de las investigaciones de mercado que justifiquen técnicamente el aumento de recursos asignados a los contratos de operación logística, así como, justificación y aprobación del uso de la modalidad de contratación directa por parte del ordenador del gasto y/o director (a) general de la Entidad.</p>	<div><div><div><div><div>SUBDIRECCION</div><div>GENERAL</div><div>DE</div><div>PROGRAMAS</div><div>Y</div><div>PROYECTOS PARA EL</div><div>DESARROLLO SOCIAL</div></div><div></div><div></div></div></div></div>

		<u>SECRETARIA GENERAL</u> <u>- OFICINA DE</u> <u>CONTRATACION -</u> <u>OFICINA FINANCIERA</u> <u>OFICINA JURIDICA</u>
5.	<p>5. Al respecto del nuevo proceso que adelanta la entidad operación logística IMYC02 FIP que se encuentra publicado en la página web indicar:</p> <ul style="list-style-type: none"> Justificación técnica y detallada para definir dicho proceso con recursos 100% del Fondo de Inversión para la Paz. Justificación técnica y detallada para excluir este proceso de las disposiciones consagradas de la ley 80. Justificación técnica y detallada para incluir este nuevo proceso por las normas del derecho privado (comercial y civil). 	<u>SUBDIRECCION</u> <u>GENERAL DE</u> <u>PROGRAMAS Y</u> <u>PROYECTOS PARA EL</u> <u>DESARROLLO SOCIAL</u> <u>SECRETARIA GENERAL</u> <u>- OFICINA DE</u> <u>CONTRATACION -</u> <u>OFICINA FINANCIERA</u> <u>OFICINA ASESORA DE</u> <u>PLANEACION</u> <u>OFICINA JURIDICA</u>
6.	<p>6. Sírvase remitir copia de la justificación jurídica para excluir de los recursos asignados al proceso operación logística IMYC02 FIP, los RECURSOS DE FUNCIONAMIENTO que permiten enmarcar este tipo de procesos de acuerdo con lo establecido en el estatuto general de la contratación pública, ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, decreto 1082 de 2015 y demás normas.</p>	<u>SUBDIRECCION</u> <u>GENERAL DE</u> <u>PROGRAMAS Y</u> <u>PROYECTOS PARA EL</u> <u>DESARROLLO SOCIAL</u> <u>SECRETARIA GENERAL</u> <u>- OFICINA DE</u> <u>CONTRATACION -</u> <u>OFICINA FINANCIERA</u> <u>OFICINA ASESORA DE</u> <u>PLANEACION</u> <u>OFICINA JURIDICA</u>

En caso de no ser competente para suministrar respuesta, indicarlo antes del 24 de abril del año en curso a las 2:00 PM.

La Subdirección General de Programas y Proyectos para el Desarrollo Social, consolidará la respuesta final, para lo cual las áreas competentes deberán suministrar el insumo.

Termino para el envío de respuesta final es el 30 de abril de 2026.

Por favor tener en cuenta que la contestación debe revisarse por parte de la Oficina Asesora Jurídica Andrés Felipe Quintero Valencia andres.quintero@prosperidadsocial.gov.co y posteriormente por la Asesora de Actividad Legislativa Sandra Carolina León Torres sandrac.leon@prosperidadsocial.gov.co y una vez se tenga el documento final remitirse al Congreso dentro de los términos contenidos en la Ley 5 de 1992.

Luego de surtir el trámite antes expuesto, de manera atenta se solicita copiar la respuesta que se enviará al congreso debidamente radicada y firmada a: Leonardo Sastoque Forero (leonardo.sastoque@prosperidadsocial.gov.co), Yesica Yuliet Salcedo Agudelo (yesica.salcedo@prosperidadsocial.gov.co) y Jhon Alexander Fajardo Abril (jhon.fajardo@prosperidadsocial.gov.co).

Nota:

1. Cualquier duda con el cuestionario por favor verificar el archivo PDF adjunto.
2. En el evento de no poderse tener la información en el término señalado, por favor remitirme correo solicitando prórroga para solicitar más tiempo para entregar de la información y reasignar el radicado por Delta.

Atentamente,



Dirección General

Jhon Alexander Fajardo Abril

jhon.fajardo@prosperidadsocial.gov.co

Cra. 7 No. 32 – 84- Piso 24. Bogotá, Colombia

<https://prosperidadsocial.gov.co/>

